



Karkonoska Akademia Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze

Regulamin rekrutacji do udziału w szkoleniach specjalistycznych realizowanych w projekcie pn.: **KANS-Uczelnia dostępna dla wszystkich** realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji pracowników do udziału w szkoleniach specjalistycznych a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) Uczelni – oznacza to Karkonoską Akademię Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze, zwaną dalej KANS;
 - 2) Projekcie – oznacza to projekt pn.: KANS-Uczelnia dostępna dla wszystkich realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.

§ 2

W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o Projekcie, zachowania zasad sprawiedliwej rekrutacji oraz poszanowania polityki równych szans i niedyskryminacji wobec wszystkich zainteresowanych pracowników Uczelni podjęte zostaną następujące działania:

- 1) zamieszczenie informacji o prowadzonej rekrutacji oraz regulaminu rekrutacji pracowników do udziału w szkoleniach specjalistycznych na stronie internetowej uczelni oraz serwisie pracowniczym;
- 2) zainteresowani udziałem w Projekcie złożą wypełniony wniosek rekrutacyjny w uruchomionym Biurze Projektu na terenie KANS – Dział kadr, budynek 1 / pokój 114.

§ 3

Niniejszy regulamin dotyczy procesu rekrutacji pracowników do udziału w szkoleniach specjalistycznych odbywających się w ramach Projektu.

§ 4

Do udziału w szkoleniach specjalistycznych uprawnieni są:

- a) zatrudnieni w KANS na umowę o pracę nauczyciele akademicki, pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi oraz osoby stale współpracujące z KANS;
- b) studenci/ przedstawiciele Samorządu Studenckiego KANS (dot. tylko szkolenia wyjazdowego pn.: „Dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami i niepełnosprawnościami”);
- b) złożyli wniosek rekrutacyjny w terminie;
- c) uzyskali najwyższą liczbę punktów z oceny wniosku w procesie rekrutacji.

§ 5

1. Dla obliczenia liczby punktów uzyskanych w procesie rekrutacji stosuje się następujące kryteria:

- 1) złożenie kompletnego wniosku: 10 punktów;
- 2) osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności: +2 punkty;
- 3) osoby samotnie wychowujące dziecko lub opiekujące się osobą zależną: +2 punkty;
- 4) mężczyzna: +2 punkty;
- 5) staż pracy w KANS:
 - a) od 0 do 5 lat +2 punkty;
 - b) od 6 do 15 lat +3 punkty;
 - c) powyżej 15 lat +4 punkty.

§ 6

W oparciu o wynik punktowy uzyskany w procesie rekrutacji kandydaci zostaną uszeregowani na liście rankingowej w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów.

§ 7

W przypadku, gdy liczba chętnych do udziału w zajęciach przekroczy liczbę miejsc, lista rankingowa, o której mowa w § 6, zostanie podzielona na listę podstawową i rezerwową.

§ 8

Do udziału w szkoleniach specjalistycznych zostaną zakwalifikowane osoby znajdujące się na liście podstawowej.

§ 9

Decyzję o zakwalifikowaniu uczestnika do projektu podejmuje powołana przez Rektora Komisja Rekrutacyjna.

§ 10

Wybór uczestnika z listy rezerwowej możliwy jest w przypadku rezygnacji z udziału kandydata z listy podstawowej.

§ 11

W przypadku mniejszego niż zakładane zainteresowania udziałem we wsparciu przeprowadzona zostanie dodatkowa rekrutacja.

§ 12

Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie wraz z listą rezerwowych zostanie opublikowane na stronie www.kans.pl.

§ 13

Regulamin wchodzi w życie z dniem 19 stycznia 2026 roku.